

Публичный договор-оферта на проведение семинара

г. Москва

от "13" октября 2024 г.

Индивидуальный Предприниматель **Власенко Оксана Васильевна**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя ОГРН ИП № 323619600176711 от 22.08.2023 г., и лицо акцептовавшее оферту, именуемое в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий публичный договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ

В целях единого толкования и понимания, нижеприведенные термины используются в следующем значении:

Акцепт публичной оферты – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей публичной Оферты (далее «Акцепт»).

Договор – возмездное соглашение между Исполнителем и Заказчиком, заключенное посредством Акцепта публичной Оферты (далее «Договор» или «Оферта», в зависимости от контекста).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный документ является публичной Офертой Исполнителя и содержит все существенные условия по оплате и проведению **Мероприятия**.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в случае принятия изложенных ниже условий договора, физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами договора.

1.3. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в юридическую силу после совершения **Заказчиком** акцепта договора-оферты, а именно оплаты **Заказчиком** участия в **Мероприятии** на сайте в порядке, предусмотренном в п.3.4. настоящего Договора.

1.4. Договор–оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем услуг под товарным знаком «Оазис Здоровья» по проведению Научно-практического семинара с профессором Дадали «Больше чем нутрициология» (далее «Мероприятие») для **Заказчика** при наличии свободных мест и/или соответствия **Заказчика** необходимым критериям для получения услуги. Указанная деятельность **Исполнителя** не подлежит лицензированию, не сопровождается проведением итоговой аттестации, присвоением какой-либо квалификации и выдачей документа об образовании.

2.2. По настоящему Договору в рамках оказания услуг **Исполнителем** осуществляется следующее:

- проведение **Мероприятия**;
- полное организационное сопровождение **Мероприятия**.

2.3. Стоимость проведения семинара и другие существенные обстоятельства относительно проведения Семинара публикуются на сайте <https://tf-pro.ru/dadali-moscow-13-10-2024/>

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

3.1. Для участия в **Мероприятии** **Заказчик** самостоятельно знакомится с описанием **Мероприятия** на сайте **Исполнителя**, уточняет информацию по контактными телефонам **Исполнителя**, размещенным на сайте **Исполнителя**.

3.2. Оплата **Заказчиком** производится посредством сервиса приема платежей (платежной системы) в соответствии с информацией, представленной на соответствующих страницах (разделах) сервиса **Исполнителя**. Заказчик Акцептом настоящей Оферты подтверждает также, что ознакомился с офертой, политикой конфиденциальности и иными документами сервиса приема платежей (платежной системы).

3.3. Во исполнение договора, **Заказчик** имеет право выбрать один из тарифов на нижеследующих условиях:

3.3.1. Наименование тарифа: Онлайн. Стоимость тарифа: 1000 рублей. Состав тарифа: Просмотр онлайн в VK/YouTube, видеозапись мероприятия.

3.3.2. Наименование тарифа: Промо. Стоимость тарифа при покупке любого продукта на сайте (без покупки тариф: Стандарт): 3000 рублей. Состав тарифа: Место в 9-22 рядах, видеозапись мероприятия, новый курс профессора в подарок.

3.3.3. Наименование тарифа: Стандарт. Стоимость тарифа: 10000 рублей. Состав тарифа: Место в 3-8 рядах, видеозапись мероприятия, новый курс профессора в подарок.

3.3.4. Наименование тарифа: VIP. Стоимость тарифа: 30000 рублей. Состав тарифа: Место в 1-2 рядах, видеозапись мероприятия, новый курс профессора в подарок, совместный обед с профессором, возможность задавать вопросы профессору.

3.4. Моментом исполнения обязательства **Заказчика** по уплате денежных средств в пользу **Исполнителя** считается момент поступления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

3.5. Если **Заказчик** оплатил Услуги и не сможет их принять, **Исполнитель** не возвращает денежные средства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Посредством размещения на сайте **Исполнителя** предоставить **Заказчику** достоверную информацию о **Мероприятии**, об условиях оплаты услуг и другую информацию, необходимую для исполнения **Сторонами** обязательств по настоящему **Договору**.

4.1.2. Оказать **Заказчику** услуги, обозначенные в оплаченном им тарифе.

4.1.3. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной **Заказчиком**, в объеме и пределах, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление доступа к такой информации для третьих лиц является необходимым условием оказания услуг, либо является обязательным в силу требований действующего законодательства РФ.

4.1.4. Своевременно извещать **Заказчика** обо всех ситуациях, требующих дополнительного согласования, а также незамедлительно оповестить **Заказчика** о возникновении обстоятельств, которые могут повлиять на объем и качество оказываемых **Исполнителем** услуг.

4.1.5. Вернуть оплаченные денежные средства **Заказчику** в случае полной отмены **Мероприятия** по причинам, зависящим от **Исполнителя**.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Отказать **Заказчику** в предоставлении услуги в случае:

- неоплаты (неполной оплаты) за **Мероприятие** в установленные сроки;
- при направлении Акцепта на настоящий Договор по истечении срока, указанного **Исполнителем** в информации о **Мероприятии**;
- при отсутствии свободных мест на **Мероприятии**;
- при наличии ограничений, указанных **Исполнителем** в информации о **Мероприятии**;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим договором.

4.2.2. Отказать **Заказчику** в предоставлении услуги при нарушении правил проведения **Мероприятия**. Под таким нарушением правил понимается использование **Заказчиком** ненормативной лексики, общие призывы к недоверию,

направленному на **Исполнителя**, фамильярное и неуважительное обращение к ведущему или организатору **Мероприятия**, реклама сторонних интернет - ресурсов, оскорбление участников и/или **Исполнителя**, факт нарушения **Заказчиком** исключительных авторских прав **Исполнителя**, иных противоправных действий **Заказчика**.

4.2.3. В одностороннем порядке изменить условия проведения **Мероприятия** (в том числе дату и время его проведения), уведомив об этом **Заказчика** не позднее, чем за 1 (один) календарный день до даты проведения **Мероприятия**, путем размещения информации на сайте **Исполнителя**, а также путем электронной рассылки по электронному адресу **Заказчика**, указанному им при регистрации или посредством телефонного звонка по указанному **Заказчиком** при регистрации контактному номеру телефона. При этом **Заказчик** самостоятельно несет риск неполучения уведомления электронного письма, если **Исполнитель** добросовестно направил уведомление указанным в настоящем Договоре способом.

4.2.4. Самостоятельно разрабатывать программу **Мероприятия** и определять количество и состав выступающих лекторов, ведущих.

4.2.5. Привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также использовать услуги/работы третьих лиц, обеспечивающих возможность предоставления Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.6. **Исполнитель** имеет иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомится с датой, временем, стоимостью, условиями проведения **Мероприятия**, перед заключением договора путем Акцепта настоящей публичной Оферты, а также с изменениями указанных условий после заключения настоящего Договора.

4.3.2. Заполнить необходимые обязательные поля при регистрации участия в выбранном им **Мероприятии**, указать при этом достоверную и актуальную информацию о себе.

4.3.3. Оплатить выбранное **Мероприятие** в соответствии с условиями, указанными на сайте **Исполнителя** для выбранного **Мероприятия**.

4.3.4. В случае передачи права на участие в **Мероприятии** третьему лицу (при условии предварительного согласия на это **Исполнителя**), не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала **Мероприятия**, уведомить об этом **Исполнителя** и в письменной форме сообщить все необходимые данные нового **Заказчика**. Третье лицо допускается **Исполнителем** к участию в **Мероприятии** только после заключения с **Исполнителем** настоящего Договора.

4.3.5. Незамедлительно уведомить **Исполнителя** об изменении своих контактных данных в письменной форме, в том числе посредством контактного e-mail, указанного на сайте **Исполнителя**.

4.3.6. Соблюдать порядок и дисциплину на **Мероприятии**, не создавать своими действиями неудобства для других **Заказчиков**, не мешать проведению **Мероприятия**. При нарушении правил участия в **Мероприятии** **Исполнитель** не несет ответственности за качество предоставления услуги, а также вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4.3.7. Не распространять (публиковать, размещать на Интернет-сайтах, копировать, передавать или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях, предоставляемую **Исполнителем** **Заказчику** информацию и материалы в рамках настоящего Договора, не создавать на ее основе информационные продукты, а также не использовать эту информацию каким-либо иным образом, кроме как для личного использования.

4.3.8. Самостоятельно оплачивать приобретение необходимой ему литературы и материалов, не входящих в стоимость **Мероприятия**.

4.3.10. Не разглашать любую информацию и документы, касающиеся Договора, кроме предусмотренных Договором исключений, без предварительного письменного согласия другой **Стороны**, в течение неограниченного срока.

4.3.11. Заказчик несет иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от **Исполнителя** соблюдения условий настоящего Договора.

4.4.2. Заказчик имеет иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, **Стороны** несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за достижение каких-либо результатов, связанных с практическим применением информации, предоставляемой на **Мероприятии**.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям **Заказчика** и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/ или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые **Стороны** не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

5.5. В случае, если **Заказчик** по причинам, не зависящим от **Исполнителя**, не принял участия в **Мероприятии**, то услуга считается оказанной надлежащим образом.

6. РЕЗУЛЬТАТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Все информационные материалы, предоставляемые **Исполнителем** **Заказчик** в процессе проведения **Мероприятия**, а также результаты фото и видеосъемки полученные **Исполнителем** во время проведения **Мероприятия**, являются результатом интеллектуальной деятельности, исключительным авторским правом, в том числе смежные с авторскими правами, принадлежит **Исполнителю**.

6.2. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия **Исполнителя** является нарушением исключительного права **Исполнителя**, что влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор действует до момента исполнения **Сторонами** всех обязательств.

7.2. Оформленная **Заказчиком** заявка, которая заполняется на Сайте, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Заключая настоящий Договор, **Заказчик** дает согласие на использование информации о себе, своих взаимоотношениях с **Исполнителем**, публикацию материалов о факте получения услуг у **Исполнителя** средствами массовой информации – телевидением, радио, в интернете, печатных изданиях, социальных сетях, а также публикацию указанных материалов на официальном сайте и в социальных ресурсах **Исполнителя**.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, **Стороны**

будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

7.6. В случае, если один из пунктов договора не имеет законной силы, это не отменяет действия всего Договора.

7. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Власенко Оксана Васильевна

Юридический адрес: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Губаревича, 4.

ИНН: 616710811286

ОГРН/ОГРНИП: 323619600176711

Контактный телефон: +7 909 423-09-04

Контактный e-mail: kassa@tf-pro.ru

Банковские реквизиты:

БАНК: Филиал Центральный Банка ВТБ (ПАО)

БИК: 044525411

К/С: 30101810145250000411

Р/С: 40802810306640007429